

FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK

Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969

Aan de directeur van : BS Sterrenrijk
te : Geleen

1 **Gegevens van de aanvrager** : ouder(s)/verzorger(s)

voorna(a)m(en) en achternaam :

adres :

postcode en woonplaats :

telefoon (privé of werk) :

2 **Gegevens van de leerling**

voorna(a)m(en) en achternaam :

geboortedatum : groep/leerjaar

voorna(a)m(en) en achternaam :

geboortedatum : groep/leerjaar

voorna(a)m(en) en achternaam :

geboortedatum : groep/leerjaar

3 **Gegevens van de aangevraagde vrijstelling**

periode : van t/m

reden

(zonodig op een bijlage verder toelichten)

4 **Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken**

voorna(a)m(en) en achternaam :

geboortedatum :

naam school : te

voorna(a)m(en) en achternaam :

geboortedatum :

naam school : te

5 **Ondertekening**

datum : handtekening

Inleveren

Ingevlude formulieren moet u zo mogelijk
acht weken van te voren indienen bij de
directeur van de school.

Bij te voegen stukken

Indien de aanvraag wordt ingediend op grond
van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte
(niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te
worden overlegd.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten
tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.